



Referat af møde i menighedsrådet

Onsdag den 15. oktober 2025 kl. 17.00

Tilstede:

Ole Larsen (**OL**), Jens Ole Højborg Jensen (**JOHJ**) Dorte Stilling (**DS**), Grete Falk Spenster (**GFS**), Nis Petersen (**NP**), Vibeke Herskind (**VH**), Jens Peter Holme Nielsen (**JPHN**), Michael Berggreen Petersen (**MBP**), Marianne Beck (**MB**), Lene Magleby Andersen (**LMA**), Carsten Nørballe (**CN**) Helle B. Fjeldhøj Hansen (**HBFH**), Birgitte Veit (**BV**), Sandra Kastfelt (**SK**), Jesper Z. Jensen (**JZJ**)

Afbud: Eva Maria Jensen (**EMJ**) og Rebekka Bundgaard Pfeffer (**RBP**)
Andreas Riis Damgaard (**ARD**,)

Dagsorden

Referat / beslutninger / bemærkninger

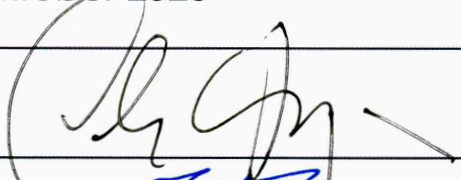
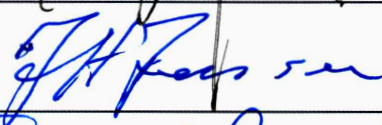
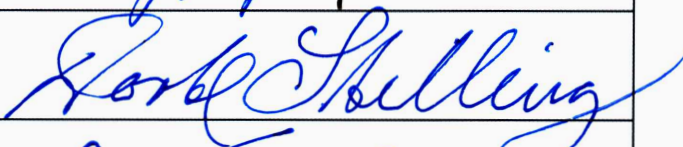
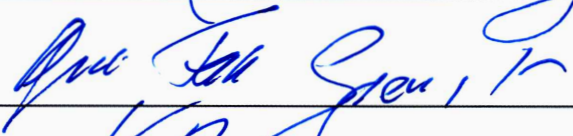
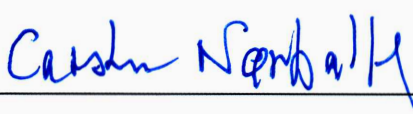
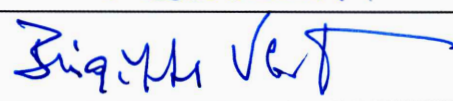
1	Godkendelse af dagsorden	Godkendt
2	Godkendelse af referat fra sidste menighedsrådsmøde	Godkendt. Referat fra sidste MR-møde genunderskrevet.
3	Meddelelse fra formand/næstformand	BV og Susanne (kordegn) har været på kursus om civilregistrering i forbindelse med kurser. Der udarbejdes en beredskabsplan inden januar. Kriseudvalg i al almindelighed lægges ind under kirkeudvalget,
4	Meddelelse fra kasserer	Revisionsprotokollatet skal underskrives i dag d.15.10. Vedtægt for kasserer skal fornyes. Budget 2026 er udarbejdet og det endelige budget skal afleveres d.15.november. Se bemærkninger under pk. 17 økonomiudvalget.
5	Meddelelse fra kontaktperson	(MB) har deltaget i erfa møde d.7.oktober. Kursus for præster og organister i januar 2026.
6	Meddelelse fra Kirkeværgen	Kirkeudvalget og (OL) har afholdt møde med stiftet og konsulenter fra Nationalmuseet og den kgl. bygningsinspektør. Dagsorden var besigtigelse af Gravkammeret, der skal renoveres. (OL) fortalte om det store dobbelte skybrud d.2. august. Lokalet er rengjort og desinficeret. Vi så foto dokumentation af de skader der var på gravkammeret. Nationalmuseets forsikringskonsulent

		vil gerne besigtige korset på Niels Josephsens sarkofag. Der skal udarbejdes et projekt for renoveringen, som skal godkendes i stiftet, og der skal ansøges om anlægsmidler i provstiet. BV foreslog at man forinden fik en uvildig vurdering af korset. Granitbelægning ved indkørsel til pladsen er flere gange blevet ødelagt af ind- og udkørsel af biler. Da der er fare for faldulykker for gående skal der udlægges en ny chaussebelægning i stedet. Forslag er udarbejdet, og der er fremsendt en ansøgning til provstiet til haste behandling for bevilling af kr. 42.000,- til snarest udbedring heraf. Tæppebelægningen på pulpituret er slidt og skal udskiftes. Da kokostæppet trevler er der fare for faldulykke for sangerne. Tilbud er indhentet og der er fremsendt en ansøgning til haste behandling i provstiet. Tilbuddet på udskiftning er kr. 38.000,-. Der er indhentet tilbud inddækning af katafalken og udbedring af Mogens Jørgens tæppet i salen. Igangsætning afventer. OL har indhentet tilbud på opsætning af bedre belysning i elevatorstolen samt montering af et spejl. Afventer igangsætning. Hovedtrappen på præsteboligen Egernvej 43 er i meget dårlig stand. Det fremgår af synsrapporterne at den skal udbedres, og der er indhentet tilbud på udbedring med ny klinkebelægning jf. lokalplankravene. Der fremsendes en ansøgning om bevilling af midler til arbejdet og igangsætning snarest. Alle ovennævnte arbejder er behandlet og godkendt af MR.
7	Meddelelse fra medarbejderrepræsentanten	JZJ forespurgte om krav til registrering af alle aktiviteter i kirken. Alle aktiviteter uanset formål skal noteres af hensyn til slid og rengøring mv. Skal oplyses i forbindelse med provstiets behandling i Provstiskyen
8	Revisionsprotokol fremlægges og skrives under	MR-rådet har godkendt og underskrevet protokollen som er afleveret. Jf. pk. 4.

9	Vedtægt for kasserer	Se pk. 4.
10	Evt. afprøvning af dåbskommisionens 3 forslag	BV foreslår afprøvning af dåbsforslag 1. Præsterne mødes snarest herom, afprøvning af nyt dåbsritual igangsættes hurtigst muligt. Som tidligere aftalt afholdes i MR et kort seminar om dåbsritualet ved ARD .
11	Fotografering i kirken	Ingen skiltning på bænke. CN anbefaler opsætning af flytbar stander, der opsættes i forbindelse med gudstjenester med dåb og konfirmationer. CN og OL udarbejder tekst til placering på standeren.
12	CD-indspilninger i kirken	Principielt siger MR nej til indspilninger i kirken. Men hvis der er særlige grunde til det, kan organist i samarbejde med JZJ lave undtagelser.
Udvalg		
13	Kirkeudvalg	Intet at bemærke
14	Gudstjeneste udvalg	Intet at bemærke
15	Aktivitetsudvalg	CN orienterede om Polen turen, som er planlagt til gennemførelse i september 2026. Der planlægges en sommerhøjskole i juni 2026 med tema om Polens kultur, historie og musik. Menighedsplejen støtter Polen rejsen økonomisk at skaffe en med fordelagtig pris på hver enkelt billet, præstens rejser, Eva Maria og hjælpeguiden. Det foreslås at ansøge menighedsplejen om anskaffelse af et turguide lyd/tale system enten som eje eller leje model. Referat af udvalgsmødet fremsendes til hele MR, og referat oplægges på FIN. CN refererede om at filmaftenerne er populære med stor tilslutning. Ny stoleopstilling afprøves i samarbejde med JZJ .
16	Blad og informationsudvalg	Der er indkaldt til nyt møde.
17	Økonomiudvalg	OL og JPHN orienterede om kirkens økonomiske situation. Det foreløbige budget for 2026 er udarbejdet og præsenteret ved budgetsamrådet. Det endelige budget skal afleveres d.15.november 2025. Økonomiudvalget har d.6.oktober afholdt et møde, hvor de enkelte poster i budgettet er nøjere gennemgået. Dette har været muligt da JPHN fra regnskabskontoret har anskaffet et nyt værktøj, hvor

		det har været muligt at gennemgå budgetgrundlaget på en ny måde. Ved gennemgangen viser det sig, at vi muligvis vil få et underskud på budgettet. Størrelsen er pt. ikke endelig, da udvalget fortsat gennemgår tallene. Hvis underskuddet ikke kan dækkes af kirkens frie midler, skal vi ansøge provstiet om en øgning af budgettet. MR godkendte at der blev fremsendt en ansøgning til ovennævnte forhold. Status på regnskabet i indeværende år viser store udgifter til vikardækning i forbindelse med afskedigelsessagen af kordegnen. Ansøgning om dækning af merudgifterne fremsendes til provstiet.
Eksterne repræsentationer		
18	Børnehaven	Intet at bemærke
19	FDF-spejderne	Intet at bemærke
20	Skoletjenesten	Intet at bemærke
21	Provstikoordinator bestyrelsen	Intet at bemærke
22	Søndervang	Afslutning af sagen pågår, og BV har kontaktet en advokat, for kontrol af sagens forløb.
23	Menighedsplejen	MP har besluttet at åbne for mulighed for at sognebørn kan søge støtte til ophold på rekreationshjem/ højskoleophold.
24	Eventuelt	HBFA og LMA fremførte at man skulle være opmærksom på hygiejnen i forbindelse med spisningerne. Det blev besluttet at der indkøbes gummihandsker til alle de frivillige. MB fremførte at der ofte var besvær med at sikre gode pladser til folk med rollatorer. Det blev forslået at der skilte for enden af bordene med reserveret skiltning. Sandra indkalder de frivillige til møde i januar 2026.

Underskrifter referat fra møde d.15. oktober 2025

Ole Larsen	
Jens Ole Højborg Jensen	
Dorte Stilling	
Grete Falk Spenster	
Nis Petersen	
Vibeke Herskind	
Rebekka Bundgaard Pfeffer	
Jens Peter Holme Nielsen	
Michael Berggreen Petersen	
Marianne Beck	
Lene Magleby Andersen	
Carsten Nørballe	
Helle B. Fjeldhøj Hansen	
Birgitte Veit, sognepræst kb	
Sandra Kastfelt, sognepræst	
Andreas Riis Damgaard, sognepræst	
Jesper Z. Jensen	